

Извещение о проведении открытого аукциона

Областное автономное учреждение «Новгородский областной учебно-курсовой комбинат автомобильного транспорта» в соответствии с Приказом «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды областного имущества» № 13-о от 31.03.2022 г.

Аукцион состоится **05 мая 2022 в 10 часов 00 минут по адресу: город Великий Новгород, улица Десятинная, дом 20, корпус 3, каб. № 5.**

Организатор аукциона и арендодатель недвижимого имущества – Областное автономное учреждение «Новгородский областной учебно-курсовой комбинат автомобильного транспорта». Место нахождения и почтовый адрес организатора аукциона:

Юридический адрес: 173007, г. Великий Новгород, ул. Десятинная, 20, корпус 3

Почтовый адрес для направления корреспонденции: 173007, Великий Новгород, ул. Десятинная, д. 20, корп.3, ОГРН 1025300788149, ИНН 5321032042, КПП 532101001, тел.: 8 (816 2) 732-532, e-mail: nov_ykk@mail.ru

Контактное лицо – Дворовикова Юлия Борисовна тел.: 8 (816 2) 732-532

Предмет аукциона: право на заключение договора аренды областного имущества:

ЛОТ 1 - часть производственного здания кадастровый номер 53:23:7012700:0009:22921 (нежилое помещение общей площадью 60,2 м2 (№№ 10-14 на поэтажном плане 1 этажа).

1	Наименование, место расположения (адрес)	часть производственного здания (нежилое помещение общей площадью 60,2 м2 (№№ 10-14 на поэтажном плане 1 этажа), расположенное по адресу: Новгородская область, г. Великий Новгород, ул. Десятинная, д.20, корп.3.
2	Описание и технические характеристики	Часть производственного здания (нежилое помещение общей площадью 60,2 м2 (№№ 10-14 на поэтажном плане 1 этажа), расположенное по адресу: Новгородская область, г. Великий Новгород, ул. Десятинная, д.20, корп.3, рыночной стоимостью 375000,00 руб., удовлетворительное состояние, без мебели, отдельный вход.
3	Целевое назначение	Для использования в качестве складского помещения.
4	Начальная (минимальная) цена лота (ежегодная арендная плата за объект недвижимого имущества), НДС не облагается согласно ст. 26.2 НК РФ.	75000,00 руб. (семьдесят пять тысяч рублей ноль копеек)
5	Шаг аукциона, руб.	3750,00 руб. (три тысячи семьсот пятьдесят рублей ноль копеек), 5 процентов от начальной цены
6	Сумма задатка для участия в аукционе	7500,00 (семь тысяч пятьсот рублей ноль копеек), 10 процентов начальной цены
7	Срок действия договора аренды	2 года (24 месяцев)
8	Обременение	нет

Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов - www.torgi.gov.ru, сайте ОАУ «Учебно-курсовой комбинат» <https://ukk.nov.ru/> не менее чем за двадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Документацию об аукционе (в письменной форме или в форме электронного документа) можно получить после размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона в течение двух рабочих дней с даты получения Организатором аукциона заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе и в форме электронного документа, по адресу: город Великий Новгород, улица Десятинная, дом 20, корпус 3, в рабочие дни: понедельник – пятница с 8:00 до 17.30 перерыв с 12:00 до 13:30. Плата за выдачу документации об аукционе не предусмотрена.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона **до 29 апреля 2022 года**. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ
ОАУ «Учебно-курсовой комбинат»
от 01.04.2022 № 16 - о

ДОКУМЕНТАЦИЯ
о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды
областного имущества

Великий Новгород
2022

1. Общие положения об аукционе

1.1. Настоящая документация об аукционе разработана в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Порядком предоставления в аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление имущества области, утвержденным постановлением Правительства Новгородской области от 15.12.2014 № 614, Протоколом заседания наблюдательного совета №2 от 02.07.2021 г., Приказом № 1823 от 21.07.2021 г. министерства строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области «О даче согласия на сдачу в аренду областного имущества».

1.2. Организатор аукциона и арендодатель недвижимого имущества – областное автономное учреждение «Новгородский областной учебно-курсовой комбинат автомобильного транспорта». Место нахождения и почтовый адрес организатора аукциона:

Юридический адрес: 173007, Великий Новгород, ул. Десятинная, д. 20, корп.3

Почтовый адрес для направления корреспонденции: 173007, Великий Новгород, ул. Десятинная, д. 20, корп.3, ОГРН 1025300788149, ИНН 5321032042, КПП 532101001, тел.: 8 (816 2) 732-532, e-mail: nov_ykk@mail.ru.

Контактные лица – Дворовикова Юлия Борисовна тел.: 8 (816 2) 732-532.

1.3. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов – www.torgi.gov.ru (далее – официальный сайт торгов), сайте ОАУ «Учебно-курсовой комбинат» <https://ukk.nov.ru/> не менее чем за двадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

1.4. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона до **29 апреля 2022 года**. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

2. Сведения о предмете аукциона и условия аукциона

2.1. Предметом аукциона является право на заключение договора аренды Объектов областного имущества:

ЛОТ 1 - часть производственного здания кадастровый номер 53:23:7012700:0009:22921 (нежилое помещение общей площадью 60,2 м2 (№№ 10-14 на поэтажном плане 1 этажа).

1	Наименование, место расположения (адрес)	часть производственного здания (нежилое помещение общей площадью 60,2 м2 (№№ 10-14 на поэтажном плане 1 этажа), расположенное по адресу: Новгородская область, г. Великий Новгород, ул. Десятинная, д.20, корп.3.
2	Описание и технические характеристики	Часть производственного здания (нежилое помещение общей площадью 60,2 м2 (№№ 10-14 на поэтажном плане 1 этажа), расположенное по адресу: Новгородская область, г. Великий Новгород, ул. Десятинная, д.20, корп.3, рыночной стоимостью 375000,00 руб., удовлетворительное состояние, без мебели, отдельный вход.
3	Целевое назначение	Для использования в качестве складского помещения.

4	Начальная (минимальная) цена лота (ежегодная арендная плата за объект недвижимого имущества), НДС не облагается согласно ст. 26.2 НК РФ.	75000,00 руб. (семьдесят пять тысяч рублей ноль копеек)
5	Шаг аукциона, руб.	3750,00 руб. (три тысячи семьсот пятьдесят рублей ноль копеек), 5 процентов от начальной цены
6	Сумма задатка для участия в аукционе	7500,00 (семь тысяч пятьсот рублей ноль копеек), 10 процентов начальной цены
7	Срок действия договора аренды	2 года (24 месяцев)
8	Обременение	нет

2.2. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену лота (размер годовой арендной платы).

2.3. Требования к техническому состоянию недвижимого имущества, право на заключение договора аренды которого передается по результатам аукциона, и которым недвижимое имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора.

По окончании срока договора аренды недвижимое имущество должно находиться в состоянии не хуже, чем на момент заключения договора аренды недвижимого имущества (с учетом нормального износа), принятого по акту приема-передачи.

Недвижимое имущество должно содержаться в исправном состоянии. При эксплуатации недвижимого имущества должны соблюдаться правила противопожарной безопасности, санитарные правила, нормы и гигиенические нормативы.

Арендатор обязан за свой счет производить текущий и капитальный ремонт арендуемого имущества, а также нести возникающие в связи с его эксплуатацией расходы.

Начальная (минимальная) величина годовой арендной платы определяется в соответствии с постановлением Администрации Новгородской области от 23.05.2005 № 134 «О порядке установления арендной платы за пользование областным недвижимым имуществом».

3. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе. Разъяснение положений документации об аукционе, внесение в нее изменений

3.1. Настоящая документация об аукционе подлежит размещению на официальном сайте торгов - www.torgi.gov.ru, сайте ОАУ «Учебно-курсовой комбинат» <https://ukk.nov.ru/> одновременно с размещением извещения о проведении аукциона на указанных сайтах, не позднее чем за двадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

3.2. Документация об аукционе предоставляется бесплатно, предоставление документации об аукционе до размещения извещения о проведении аукциона не допускается.

3.3. Документацию об аукционе (в письменной форме или в форме электронного документа) можно получить после размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона в течение двух рабочих дней с даты получения Организатором аукциона заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе и в форме электронного документа, по адресу: город Великий Новгород, улица Десятинная, дом 20, корпус 3, в рабочие дни: понедельник – пятница с 8:00 до 17.30 перерыв с 12:00 до 13:30.

3.4. Любое заинтересованное лицо вправе направить Организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении положений документации об аукционе.

В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено Организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

3.5. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Организатором аукциона на официальном сайте торгов и в течение двух рабочих дней (с даты принятия решения) направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

4. Требования к участникам аукциона

4.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора аренды и подавшее заявку на участие в аукционе.

4.2. При проведении аукциона устанавливаются следующие обязательные требования к его участникам:

- соответствие участников аукциона требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к таким участникам;

- непроведение ликвидации участника аукциона - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

4.3. Плата за участие в аукционе с участников аукциона не взимается.

5. Порядок подачи, состав заявок на участие в аукционе. Инструкция по ее заполнению. Порядок и срок отзыва заявки на участие в аукционе

5.1. Заявки на участие в аукционе принимаются по рабочим дням с 8 часов 00 минут до 17 часов 30 минут, перерыв на обед с 12 часов 00 минут до 13 часов 30 минут, по адресу: город Великий Новгород, улица Десятинная, дом 20, корпус 3, 2 этаж, приемная.

Дата начала срока подачи заявок: **11 апреля 2022 года.**

Дата и время окончания срока подачи заявок: **04 мая 2022 года 10 часов 00 мин.** Возможность приема заявок на участие в аукционе в форме электронных документов отсутствует.

5.2. Заявка на участие в аукционе, подготовленная заявителем, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются заявитель и Организатор аукциона должны быть написаны на русском языке.

5.3. Документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации по нормам иностранного права в отношении российских организаций и граждан или иностранных лиц, принимаются комиссией для рассмотрения при наличии легализации указанных документов или проставлении апостиля, если иное не установлено международным договором с участием Российской Федерации.

5.4. Заявка на участие в аукционе, которую представляет заявитель в соответствии с настоящей документацией об аукционе, должна быть подготовлена, по форме в соответствии с приложением № 1 и должна содержать:

5.4.1. Сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

- а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

- б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

- в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом

действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.5. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе - **10 часов 50 мин 04 мая 2022 года**. Уведомление об отзыве подается в письменном виде. В уведомлении об отзыве заявки в обязательном порядке должны указываться фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица); фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица) участника аукциона, отзывающего заявку; наименование аукциона (лота), дата и время проведения аукциона, дата, время и способ подачи заявки на участие в аукционе.

5.6. В случае отправления заявки на участие в аукционе посредством почтовой связи, заявитель самостоятельно несет ответственность за поступление такой заявки организатору аукциона с соблюдением необходимых сроков.

5.7. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

6. Требование о внесении задатка, размер задатка

6.1. В качестве обеспечения исполнения обязательств по заключению договора купли-продажи права на заключение договора аренды областного имущества Организатор аукциона устанавливает требование о внесении задатка.

6.2. Сумма задатка для участия в аукционе устанавливается в размере 10% от начальной цены лота.

6.3. Задаток вносится в валюте Российской Федерации с указанием назначения платежа – задаток для участия в аукционе, не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе по следующим реквизитам:

Получатель – Областное автономное учреждение «Новгородский областной учебно-курсовой комбинат автомобильного транспорта»

ОГРН 1025300788149

ИНН 5321032042 КПП 532101001

р/с 40603810943004000003 Новгородское отделение № 8629 ПАО Сбербанк России г. Великий Новгород к/с30101810100000000698

БИК 044959698.

7. Величина повышения начальной цены договора

7.1. Величина повышения начальной цены договора (права на заключение договора аренды): «Шаг аукциона» составляет пять процентов начальной (минимальной) цены лота.

8. Дата, время, график проведения осмотра имущества

8.1. Осмотр имущества, право на заключение договора аренды которого выносятся на аукцион, обеспечивает Организатор аукциона без взимания платы.

8.2. Проведение осмотра областного имущества осуществляется по рабочим дням с даты размещения извещения о проведении аукциона, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, с 8:00 час. до 17:00 час. по предварительному уведомлению 8 (816 2) 732-532.

9. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

9.1. Заявки на участие в аукционе рассматриваются аукционной комиссией (далее – аукционная комиссия) по адресу: город Великий Новгород, улица Десятинная, дом 20, корпус 3, в срок, не превышающий 10 дней с даты окончания срока подачи заявок.

9.2. Дата начала рассмотрения заявок на участие в аукционе – **04 мая 2022 года в 10 час. 50 мин.**

9.3. При рассмотрении заявок на участие в аукционе заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случае:

а) непредставления необходимых документов, определенных пунктом 5.4 настоящей документацией об аукционе, либо наличия в представленных документах недостоверных сведений,

б) несоответствия требованиям, установленным настоящей документацией об аукционе и действующим законодательством Российской Федерации, к участникам,

в) несоответствия заявки на участие в аукционе, представленной заявителем, требованиям настоящей документации об аукционе,

г) наличия решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства,

д) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

е) невнесения задатка, в порядке и сроки указанные в аукционной документации.

9.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктом 8.3 настоящей документации об аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений Приказа, которым не соответствует заявитель, положений настоящей документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе.

Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Организатором аукциона на официальном сайте торгов. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

9.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

9.6. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона заключает договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

10. Место, дата и время проведения аукциона

10.1. Аукцион на право заключения договора аренды проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона или их представителей (с представлением документа, подтверждающего полномочия) **5 мая 2022 в 10 часов 00 минут по адресу: город Великий Новгород, улица Десятинная, дом 20, корпус 3, каб. №5.**

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

10.2. Непосредственно перед началом проведения аукциона комиссия регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки (их представителей). При регистрации участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки.

10.3. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

10.4. "Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после трехкратного

объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

10.5. Аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. Аукционист объявляет последнее и предпоследнее предложение о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

10.6. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену лота (размер годовой арендной платы).

10.7. При проведении аукциона Организатор осуществляет аудиозапись аукциона, ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора, последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день проведения аукциона. Протокол размещается на официальном сайте торгов Организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

10.8. Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан возвратить задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора купли-продажи права на заключение договора аренды с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора купли-продажи-права на заключение договора аренды в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

10.9. Любой участник аукциона вправе обратиться к Организатору аукциона с запросом о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме.

11. Порядок и сроки заключения договора аренды по результатам аукциона

11.1. Договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении открытого Аукциона и документации об Аукционе, в соответствии с размером платы по договору, с участником Аукциона, который предложил наибольший размер платы по договору.

11.2. Проект договора является частью документации об Аукционе и представлен в Приложении № 2. Форма, сроки и порядок оплаты по договору содержится в проекте договора.

При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об Аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Цена договора не может быть пересмотрена в сторону уменьшения. Арендная плата может быть увеличена в случае принятия новых законодательных и иных правовых актов Российской Федерации, Новгородской области, изменения технических характеристик имущества, изменения рыночной стоимости имущества.

11.3. Договор должен быть подписан сторонами не позднее двадцати дней после проведения Аукциона и оформления протокола Аукциона.

Договор должен быть подписан сторонами в срок, составляющий не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

11.4. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор Аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем Аукциона либо с участником Аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, в случае установления факта:

- 1) проведения ликвидации такого участника Аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника Аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, представленных для участия в Аукционе.

11.5. В случае отказа от заключения договора с победителем Аукциона либо при уклонении победителя Аукциона от заключения договора, аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 11.4. и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора (далее – протокол об отказе), в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор Аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол об отказе подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол об отказе составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора Аукциона.

Указанный протокол об отказе размещается организатором Аукциона на официальном сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола об отказе. Организатор Аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола об отказе передает один экземпляр протокола об отказе лицу, с которым отказывается заключить договор.

11.6. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение Аукциона не требуется.

11.7. В случае если победитель Аукциона или участник Аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, в срок, предусмотренный п. 10.3 документации об Аукционе, не представил организатору Аукциона подписанный договор, переданный ему, победитель Аукциона или участник Аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора.

11.8. В случае если победитель Аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор Аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении его заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником Аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора. Организатор Аукциона обязан заключить договор с участником Аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при отказе от заключения договора с победителем Аукциона в случаях, предусмотренных пунктом 11.4. Организатор Аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе передает участнику Аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, один экземпляр протокола Аукциона и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником Аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, в проект договора. Указанный проект договора подписывается участником Аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, в десятидневный срок и представляется организатору Аукциона.

При этом заключение договора для участника Аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным. В случае уклонения победителя Аукциона или участника Аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора задаток, внесенный ими, не возвращается. В случае уклонения участника Аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора организатор Аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем Аукциона или с участником Аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, Аукцион признается несостоявшимся.

11.9. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

« _____ » _____ 20__ года

_____, именуемый далее Претендент,
(полное (фирменное) наименование юридического лица, физического лица, подающего
заявку)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные, должность)

действующего на основании _____,
согласен принять участие в аукционе на право заключения договора аренды находящегося в
государственной собственности Новгородской области имущества:

(наименование имущества, его основные характеристики и место нахождения),
обязуюсь:

1) соблюдать условия торгов, содержащиеся в информационном сообщении,
размещенном на официальном сайте торгов в сети Интернет, в документации по проведению
торгов на право заключения договоров аренды государственного имущества;

2) в случае признания победителем аукциона или в случае признания единственным
участником аукциона заключить договор аренды в установленные порядки и сроки.

С условиями заключаемого договора аренды ознакомлен, а также ознакомлен с
областным недвижимым имуществом, подлежащим сдаче в аренду, и с его состоянием
непосредственно путем осмотра.

Соответствую требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации
к претендентам на участие в торгах по продаже права на заключение договоров аренды
областного имущества.

Адрес Претендента (место жительства для физического лица):

Контактный

телефон

Банковские реквизиты (не обязательно для заполнения):

ИНН

КПП

ОГРН

Приложение: Документы, указанные в документации об аукционе на _____ л:

М.П. (подпись Претендента)

Заявка принята

час. _____ мин. _____ « _____ » _____ 20__ года за № _____

Подпись уполномоченного лица

ПРОЕКТ

ДОГОВОР № _____
аренды недвижимого имущества

г. Великий Новгород

« _____ » _____ 2022 г.

Областное автономное учреждение «Новгородский областной учебно-курсовой комбинат автомобильного транспорта», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Шумилова Евгения Аркадьевича, действующего на основании Устава Учреждения, с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуем _____ в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Порядком предоставления в аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление имущества области, утвержденным постановлением Правительства Новгородской области от 15.12.2014 № 614, Протоколом заседания наблюдательного совета №2 от 02.07.2021 г., Приказом № 1823 от 21.07.2021 г. министерства строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области «О даче согласия на сдачу в аренду областного имущества», Протокола подведения итогов аукциона на сдачу в аренду областного имущества № _____ от « _____ » _____ 2022 г.,

Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование следующее имущество: часть производственного здания (нежилое помещение общей площадью 60,2 м2 (№№ 10-14 на поэтажном плане 1 этажа), расположенное по адресу: Новгородская область, г. Великий Новгород, ул. Десятинная, д.20, корп.3. - с целью использования в качестве складского помещения. Передаваемое в аренду имущество находится в оперативном управлении у Арендодателя.

2. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Определенная по итогам аукциона ежемесячная арендная плата, за имущество указанное в п. 1.1. настоящего Договора, составляет _____ (_____) руб. _____ коп., без НДС.

2.2. Задаток, внесенный на счет Арендодателя засчитывается в счет оплаты первого месяца аренды имущества.

2.3. Пересмотр арендной платы за использование имущества в сторону увеличения производится по мере внесения изменений в Постановлением Администрации Новгородской области от 23.05.2005 г. № 134 «О порядке установления арендной платы за пользование областным недвижимым имуществом», согласно Приложению 2 «Расчет арендной платы», но не чаще одного раза в год.

2.4. Пересмотр арендной платы сторонами в сторону уменьшения не допускается.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Обязанности Арендатора:

3.1.1. систематически использовать арендуемое имущество;

3.1.2. использовать имущество по целевому назначению, указанному в п. 1.1. настоящего договора

3.1.3. представить по требованию Арендодателя надлежащие доказательства использования арендуемого имущества в соответствии с требованиями настоящего договора.

3.1.4. поддерживать имущество в исправном состоянии, производить за свой счет текущий и капитальный ремонт. Расходы по текущему и капитальному ремонту возмещению или зачету в счет арендной платы не подлежат. Арендатор обязуется самостоятельно утилизировать ртутьсодержащие лампы.

3.1.5. не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик земельного участка, обеспечить соблюдение утвержденных в установленном порядке правил противопожарной безопасности, норм и гигиенических нормативов. Правил благоустройства и дизайна городской среды Великого Новгорода и иные нормативные и правовые акты.

3.1.6. беспрепятственно допускать представителей органов государственного контроля за использованием и охраной земель на территорию, занимаемую арендуемым имуществом, представителей жилищной эксплуатирующей организации к инженерному оборудованию, обеспечивающему жизнедеятельность здания, в котором находится арендуемое имущество, и выполнять требования этих представителей по надлежащей эксплуатации инженерного оборудования, не препятствовать лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные, и другие исследования в проведении этих работ, не препятствовать обслуживанию и ремонту подземных и наземных коммуникаций

3.1.7. возмещать Арендодателю убытки, причиненные утратой или повреждением имущества, в полном объеме, независимо от того, умышленно или неосторожно допущены повреждения арендованного имущества или

его утрата, а также нести ответственность за использование этого имущества не в соответствии с определенными настоящим договором требованиями.

3.1.8. возмещать часть расходов на коммунальные, эксплуатационные расходы, земельный налог согласно Приложению 3 «Пропорциональное возмещение затрат по коммунальным, эксплуатационным расходам и земельному налогу».

3.1.9. вносить арендную плату за областное имущество, сумму начисленных пеней за несвоевременное внесение арендной платы за имущество (каждый из которых перечисляется по отдельному платежному документу), возмещение затрат по коммунальным, эксплуатационным расходам и земельному налогу на счет получателя: р/с 40603810943004000003, Новгородское отделение № 8629 ПАО Сбербанк г. Великий Новгород, к/с 30101810100000000698, БИК 044959698 не позднее 10 дней с момента выставления счета Арендодателем.

3.1.10. в платежном документе указывать вид платежа (арендная плата пени каждый из которых перечисляется по отдельному платежному документу), номер и дату договора аренды, в противном случае Арендодатель вправе зачесть поступившую сумму в счет образовавшейся задолженности по своему усмотрению по любому из заключенных между Арендодателем и Арендатором договоров аренды.

3.1.11. по истечении срока действия настоящего договора арендуемое имущество должно быть возвращено Арендатором в течение 10 дней Арендодателю по передаточному акту в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа и произведенных Арендатором неотделимых улучшений.

3.2. Права Арендатора:

3.2.1. беспрепятственно пользоваться арендованным помещением в соответствии с условиями настоящего договора аренды и целевым назначением арендуемого помещения

3.2.2. производить текущий, капитальный ремонт помещения по согласованию с Арендатором, оформляемым дополнительным соглашением к настоящему договору.

3.3. Обязанности Арендодателя:

3.3.1. предоставить Арендатору помещение в состоянии, пригодном для использования в соответствии с целями аренды, предусмотренными настоящим договором

3.3.2. воздерживаться от любых действий, создающих для Арендатора препятствия в пользовании помещением

3.3.3. Своевременно, в течение 5 календарных дней по истечении месяца в котором имущество предоставлено в аренду выставлять счета на оплату арендной платы, сумму начисленных пеней за несвоевременное внесение арендной платы за имущество, возмещение затрат по коммунальным, эксплуатационным расходам и земельному налогу и акты оказанных услуг.

3.4. Права Арендодателя:

3.4.1. осуществлять проверку состояния помещения и находящихся в нем систем коммунальной инфраструктуры не чаще одного раза в месяц в удобное для Арендатора время, а также в случае неотложной необходимости.

3.4.2. контролировать целевое использование Арендатором переданного в аренду помещения.

3.4.3. требовать расторжения договора и возмещения убытков в случае, если Арендатор использует помещение не в соответствии с его целевым назначением и условиями настоящего договора.

3.4.4. требовать досрочного внесения арендной платы в случае существенного нарушения Арендатором срока, предусмотренного настоящим договором.

3.4.5. В случае изменения тарифов на коммунальные и эксплуатационные услуги в одностороннем порядке производить перерасчет, письменно известив об этом Арендатора.

4. СРОК АРЕНДЫ, ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

4.1. Имущество, указанное в п. 1.1. настоящего договора передается в аренду на срок **2 года (24 месяцев) с даты подписания договора.**

4.2. Имущество считается переданным в аренду со дня фактического принятия Арендатором имущества, указанного в передаточном акте (Приложение 1 «Акт передачи имущества в аренду»), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

4.3. В течение десяти дней по окончании срока действия настоящего договора стороны договариваются о дате и времени осмотра арендуемого имущества и передачи ключей от него Арендодателю, после чего составляется передаточный акт о возврате имущества из аренды.

4.4. Имущество считается возвращенным Арендодателю с момента фактического принятия Арендодателем имущества, указанного в передаточном акте (Приложение 4 «Акт возврата имущества»), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

4.5. Произведенные Арендатором за его счет улучшения арендованного имущества, отдельные без вреда для этого имущества, являются собственностью Арендатора, а улучшения имущества, не отдельные без вреда для этого имущества, возмещению не подлежат.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Арендатор уплачивает пеню в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от просроченной суммы арендных платежей за каждый день просрочки в случае:

- нарушения срока внесения арендных платежей за имущество, предусмотренного пунктом 7 настоящего договора;

- просрочки, вызванной неправильным оформлением платежных документов, до момента поступления перечисленных средств на счет Арендодателя;

Сумма начисленных пеней за несвоевременное внесение арендной платы за имущество, перечисляется на счет получателя, указанного в пункте 7 настоящего договора.

5.2. В случае нарушения Арендатором срока возврата имущества, указанного в п.3.1.11, Арендатор уплачивает неустойку в размере 10 процентов месячной арендной платы за каждый день просрочки по день фактического возврата имущества, а также возмещает убытки, причиненные несвоевременным возвратом арендованного имущества.

5.3. Арендатор уплачивает штраф, в размере установленной сторонами суммы годовой арендной платы за имущество на день выявления нарушения за нарушение следующих обстоятельств:

- нарушения договорных обязательств по систематическому и целевому использованию имущества, указанного в п. 1;
- передачи имущества или арендных прав третьим лицам;
- невыполнения ремонтных работ, указанных в пункте 12 настоящего договора;
- выполнения требований Арендодателя или организаций, указанных пунктами 14 и 15 настоящего договора;
- систематического нарушения правил и иных нормативных и правовых актов, указанных пунктом 13 настоящего договора;
- несообщения изменений реквизитов, указанных в пункте 26 настоящего договора.

6. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Изменения и дополнения к настоящему договору аренды будут действительны только тогда, когда они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями договаривающихся сторон.

6.2. Договор может быть изменен или расторгнут до истечения срока по соглашению сторон. О досрочном расторжении договора заинтересованная сторона обязана предупредить в письменной форме другую сторону не позднее, чем за 30 дней. В случае достижения взаимного согласия о досрочном расторжении договора Арендатор возвращает имущество в течение 10 дней с момента подписания соглашения о досрочном расторжении договора. При нарушении Арендатором вышеуказанного срока возврата арендуемого имущества наступает ответственность, предусмотренная пунктом 5.2. настоящего договора.

6.3. Арендодатель вправе в любое время отказаться от исполнения настоящего договора, предупредив об этом Арендатора в письменной форме за 30 дней. По истечению указанного срока настоящий договор считается расторгнутым.

6.4. В случае нарушения Арендатором принятых на себя обязательств, в том числе:

- существенного ухудшения Арендатором арендуемого имущества;
- нарушения Арендатором договорных обязательств по систематическому и целевому использованию имущества;
- просрочки внесения Арендатором двух и более очередных платежей подряд;
- передачи права аренды на имущество третьим лицам;
- систематического нарушения правил и иных нормативных и правовых актов, указанных пунктом 13 настоящего договора.

Арендодатель вправе отказаться от исполнения настоящего договора и требовать возмещения причиненных убытков, без зачета предусмотренных настоящим договором санкций, предупредив об этом Арендатора в письменной форме за 30 дней. По истечению указанного срока настоящий договор считается расторгнутым.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Передача имущества в субаренду не допускается.

7.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, определяются действующим законодательством.

7.3. Споры между сторонами по настоящему договору разрешаются Арбитражным судом Новгородской области.

7.4. Размер арендной платы за имущество и сроки ее внесения, условия об уплате пеней и штрафов за нарушение обязательств по настоящему договору, возмещение Арендатором расходов за коммунальные, эксплуатационные услуги, по земельному налогу, обязанности Арендатора, в том числе, по проведению капитального ремонта, поддержанию арендуемого имущества в исправном состоянии, а также его целевому использованию, являются существенными условиями настоящего договора и при не достижении соглашения между сторонами хотя бы по одному из этих условий, договор считается не заключенным.

7.5. Стороны обязаны сообщить друг другу об изменении своих юридических адресов, счетов, факсов, телефонов, реквизитов в семидневный срок с момента их последнего изменения в письменной форме.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель:

ОАО «Учебно-курсовой комбинат»
173007, г. Великий Новгород, ул. Десятинная, 20, корпус 3.
ОГРН 1025300788149
ИНН 5321032042, КПП 532101001,
р/с 40603810943004000003 в Новгородском отделении № 8629
ПАО Сбербанк г. Великий Новгород к/с
30101810100000000698,
БИК 044959698
Тел.: (8162) 732-532, 732-528,
e-mail: nov_ykk@mail.ru

Арендодатель:

Арендатор:

Арендатор:

_____/Е.А. Шумилов

МП

_____/_____

МП

**Акт
Передачи имущества в аренду**

г. Великий Новгород

«__» _____ 2022 г.

Мы, нижеподписавшиеся, Областное автономное учреждение «Новгородский областной учебно-курсовой комбинат автомобильного транспорта», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Шумилова Евгения Аркадьевича, действующего на основании Устава Учреждения, с одной стороны, и _____ в _____ лице _____, действующего на основании _____, именуем__ в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые «Стороны» составили настоящий акт о том, что Арендодатель передает, а Арендатор принимает в пользование на условиях аренды с _____ следующее имущество:

часть производственного здания (нежилое помещение общей площадью 60,2 м² (№№ 10-14 на поэтажном плане 1 этажа), расположенное по адресу: Новгородская область, г. Великий Новгород, ул. Десятинная, д.20, корп.3. - с целью использования в качестве складского помещения.

Данным актом стороны удостоверяют, что:

1. Помещение находится в удовлетворительном состоянии.
2. Все коммуникации (системы отопления, электроснабжения) исправны.
3. Арендатор не имеет претензий к Арендодателю в отношении указанного помещения.
4. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, идентичных по содержанию и равнозначных по праву, по одному для каждой из сторон.

Арендодатель:

Арендатор:

_____/Е.А. Шумилов
МП

_____/_____

Расчет арендной платы

за часть производственного здания (нежилое помещение общей площадью 60,2 м² (№№ 10-14 на поэтажном плане 1 этажа), расположенное по адресу: Новгородская область, г. Великий Новгород, ул. Десятинная, д.20, корп.3. - с целью использования в качестве складского помещения.

Арендная плата в месяц:

(формула №1)

$$\text{Апл.} = \frac{(\text{Сап} * \text{Рст} * \text{Квд})}{12}, \text{ где:}$$

Апл - годовая арендная плата;

Сап - годовая ставка арендной платы;

Рст - рыночная стоимость недвижимого имущества, определенная в соответствии с законодательством об оценочной деятельности;

Квд - коэффициент вида деятельности, осуществляемой арендатором

Арендодатель:

Арендатор:

_____/Е.А. Шумилов
мп

_____/_____

Пропорциональное возмещение затрат
по коммунальным, эксплуатационным услугам и земельному налогу

Расчет стоимости коммунальных и эксплуатационных услуг

I	Коммунальные услуги	за м2 в месяц, руб.
1.	Отопление	0
2.	Водоотведение, водоснабжение, негативное воздействие, ливневка	0
3.	Вывоз мусора	0
4.	Земельный налог	0
5.	Э/энергия	по счетчику
II	Услуги по управлению, эксплуатации и содержанию здания	за м2 в месяц, руб.
1.	Управление общим имуществом	0
2.	Содержание и ремонт общего имущества	0
3.	Содержание мест общего пользования	0

Возмещение затрат по услугам электроснабжения производится исходя из показаний электрического счетчика.

Арендодатель:

Арендатор:

_____/Е.А. Шумилов
мп

_____/_____

Акт
возврата имущества

г. Великий Новгород

«__» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Областное автономное учреждение «Новгородский областной учебно-курсовой комбинат автомобильного транспорта», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Шумилова Евгения Аркадьевича, действующего на основании Устава Учреждения, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуем в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые «Стороны» составили настоящий акт о том, что в связи с _____

Арендатор возвращает, а Арендодатель принимает следующее имущество:

часть производственного здания (нежилое помещение общей площадью 60,2 м² (№№ 10-14 на поэтажном плане 1 этажа), расположенное по адресу: Новгородская область, г. Великий Новгород, ул. Десятинная, д.20, корп.3. Данным актом стороны удостоверяют, что:

1. Помещение находится в удовлетворительном состоянии, окна, стены, пол, потолок в ремонте не нуждаются.
2. Все коммуникации, в том числе водопроводные, системы отопления, электроснабжения, вентиляции и кондиционирования исправны.
3. Арендодатель не имеет претензий к Арендатору в отношении указанного помещения.
4. На дату составления акта задолженность арендодателя по оплате аренды, сумм начисленных пеней за несвоевременное внесение арендной платы за имущество, возмещения затрат по коммунальным, эксплуатационным расходам и земельному налогу составляет _____
5. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, идентичных по содержанию и равнозначных по праву, по одному для каждой из сторон.

Арендодатель:

Арендатор:

_____/Е.А. Шумилов
мп

_____/_____
мп